



Universidade do Estado do Rio Grande do Norte - UERN
Diretoria de Registro e Controle Acadêmico – DIRCA
SOLICITAÇÃO DE EMISSÃO DE DOCUMENTO ACADÊMICO

Ex- Aluno (Concluinte ou Desligado)

NOME: _____

NOME DA MÃE: _____

CURSO: _____ CAMPUS / NÚCLEO : _____

ANO DE CONCLUSÃO: _____ ANO DE DESLIGAMENTO : _____

TELEFONE: _____ E-mail : _____

DOCUMENTO SOLICITADO :

- () Histórico Escolar () Certidão de Conclusão () Outros: _____
() Certidão de Possível Concluinte () Declaração de Desligado

Data: ____ / ____ / ____

Assinatura do Solicitante

Assinatura e Matrícula do Servidor

Obs:	Digitação : ____ / ____ / ____
------	--------------------------------

Obs: Os alunos concluintes e/ou desligados a partir de 07/2008, deverão pagar a taxa correspondente ao documento solicitado, conforme Resolução nº 07/2008-CD.

Nome : _____ Curso: _____

Tipo de Documento : _____ Campus: _____

Data: ____ / ____ / ____

Assinatura e Matrícula do Servidor

Valor/custo dos Documentos: Histórico Escolar (R\$: 8,00) - Certidão de Possível Concluinte 2ª Via (R\$:15,00) – Certidão de Conclusão de Curso (R\$ 15,00) - Declaração de Desligamento (R\$ 8,00) . Pagamento por depósito bancário (transferência ou depósito identificado): Banco do Brasil – Agência: 4687-6 - Conta: 15.160-2. Telefone: 3315-2167