



Govorno do Estado do Rio Grande do Norte
Secretaria de Estado da Educação e da Cultura –SEEC
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE – FUERN
(identificação)
(endereço)
(telefone e e-mail)

MEMORANDO N° XXX/2017 – (identificação do setor)

DE: **nome do solicitante**
setor de lotação

PARA: **Iata Anderson Fernandes**
Pró-Reitor de Administração – PROAD

COMPRA DE PASSAGEM(S) AÉREA(S)

DATA: ____ / ____ / ____

N°	NOME	MATRÍCULA (p/servidor da UERN)	R.G.	C.P.F.	PASSAPORTE (caso possua)	E-MAIL(S) PARA CONTATO	TELEFONE(S) PARA CONTATO
1							
2							

N°	ORIGEM / DESTINO (Local de Saída / Local de Destino / Local de Retorno)	DATA DE SAÍDA	PERÍODO DE SAÍDA (Manhã / Tarde / Noite)	DATA DE RETORNO	PERÍODO DE RETORNO (Manhã / Tarde / Noite)
1					
2					

JUSTIFICATIVA DA VIAGEM:

FONTE PAGADORA DA DESPESA:

OBSERVAÇÃO:

Atenciosamente,

(CARIMBO E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL)

OBSERVAÇÕES:

- 1) A compra de passagens aéreas será efetivada de acordo com o Princípio da Economicidade, ou seja, será comprada a de MENOR VALOR, não podendo o viajante escolher voo previamente.
- 2) Encaminhar esta solicitação acompanhada de documento(s) de comprovação da viagem/evento (justificativa, convocação, convite, folder, inscrição, etc.). Caso a fonte pagadora seja algum convênio, encaminhar também todos os documentos do convênio, bem como a portaria do coordenador.
- 3) Após o retorno da Viagem, enviar comprovantes de embarques.