

ANEXAR AO REQUERIMENTO :

Amparo legal: *Resolução nº 012/2012 – CONSEPE.*

DOCUMENTOS DE APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA E GERAL

() Histórico escolar do interessado: Original, atualizado e devidamente emitido pelo DARE;

() Declaração de “Possível Concluinte” emitida pelo DARE;

**DOCUMENTOS DE APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA E ESPECÍFICA PARA
APROVAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO**

() Cópia do Edital do concurso público no qual o requerente foi aprovado;

() Cópia da lista dos candidatos aprovados no concurso público, contendo a colocação ordinal do requerente;

() Cópia da lista dos documentos exigidos para investidura no cargo;

**DOCUMENTOS DE APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA E ESPECÍFICA PARA
APROVAÇÃO EM PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU**

() Edital do programa de Pós-Graduação;

() Declaração de aprovação do requerente, emitida pelo programa de Pós-Graduação;

() Lista dos candidatos aprovados divulgada pelo programa de Pós-Graduação.

PARA PREENCHIMENTO DA UNIDADE ACADÊMICA DO CURSO

Sr. (a) Chefe do Departamento do Curso de _____,
encaminhamos a V. S^a o processo nº _____, cujo
interessado (a) é o Sr (a) _____,
o (a) qual pleiteia a antecipação de estudos em virtude de :

- () Aprovação em concurso público;
() Aceitação para cursar programa de pós-graduação *stricto sensu*.

O (s) componente (s) curricular (es) pleiteado (s) _____,

é (são) vinculado (s) a este Departamento, portanto, faz-se necessário que o (s) docente (s)
ministrante (s) do (s) referido (s) componente (s) manifeste(m)-se quanto a possibilidade e
viabilidade de atendimento do pleito.

_____, ____/____/____.
Cidade Data

Atenciosamente,

Diretor da Unidade Acadêmica

PARA PREENCHIMENTO DO CHEFE DO DEPARTAMENTO

Conforme determina a Resolução nº 012/2012 – CONSEPE, esta chefia de departamento solicita
posicionamento do (s) professor (es) _____, ministrante (s) do (s)
componente curricular (es) _____

quanto a possibilidade e viabilidade do atendimento da antecipação de estudos do discente
_____, processo nº _____.

_____, ____/____/____.
Cidade Data

Atenciosamente,

Chefe do Departamento

PARA PREENCHIMENTO DO PROFESSOR DO COMPONENTE CURRICULAR SOLICITADO

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE E VIABILIDADE DE REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES

Em atendimento à solicitação do Chefe do Departamento do curso de _____, eu, _____,

professor do componente curricular _____,

declaro ser:

() Favorável ao pleito do discente: _____ Processo nº _____

() Contrário ao pleito do discente em virtude de _____

Professor do componente Curricular

Em caso de deferimento do pedido deverão ser anexados ao processo:

- 1 - O Programa Geral do Componente Curricular (PGCC);*
- 2 - O plano de atividades de cada componente, com cronograma de execução de estudos a serem realizados, incluindo as datas das avaliações.*