



GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DE NORTE
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DA CULTURA – SEEC
UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE – UERN
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação – PROPEG
Diretoria de Pesquisa e Inovação – DPI
Departamento de Institucionalização de Pesquisa – DIP
BR 110 - km 48, Av. Prof. Antônio Campos, Costa e Silva,
Mossoró/RN, Brasil, CEP 59610-090.
Fone: +55 0XX 84 3315 2180, 3312 4839 - FAX +55 0XX 84 3315 2177.
<http://propeg.uern.br/default.asp?item=propeg-pesquisa-sobre>



PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

ORGANIZAÇÃO E APRESENTAÇÃO DO RESUMO EXPANDIDO EDIÇÃO 2015/2016

Poderá ser um único resumo expandido para o projeto ou um resumo expandido para cada plano de trabalho do projeto. Em caso de optar por dois ou três, os resumos não podem ser iguais.

Caso deseje que o resumo expandido não seja publicado nos Anais do XII SIC UERN, deverá ser acrescentada a seguinte mensagem (em caixa-alta, negrito e vermelho) acima do título: **NÃO PUBLICAR ESTE RESUMO.**

1. O texto deve ser organizado em Título, Autores, Palavras-chave, Introdução, Metodologia, Resultados e Discussão, Conclusões, Agradecimentos e Referências.
2. O resumo expandido deverá ocupar, no mínimo, duas e, no máximo, quatro páginas, incluindo Texto, Tabelas e/ou Figuras.
3. O texto deverá ser formatado para um tamanho de página A-4, com margens superior, inferior, esquerda e direita de 2,5 cm. Deve ser digitado no Programa Word (versão 6.0, no mínimo), em fonte *Time New Roman*, tamanho 12 e justificado (exceto no título com tamanho 14). O espaçamento entre as linhas deverá ser simples e tabulação de 1,5cm para parágrafos. As páginas não devem ser numeradas. As notas de rodapé devem ser evitadas sempre que possível. No entanto, se não houver outra possibilidade, devem ser indicadas por algarismos arábicos no final da página.
4. As citações devem ser indicadas no texto, seguindo as normas vigentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT. Devem, portanto, informar o sobrenome do autor citado, em caixa alta dentro de parênteses ou caixa alta e baixa quando fizerem parte do texto, o ano e a página onde se encontra a informação na obra consultada. As citações podem ser:
Citações indiretas (livres): são aquelas que reproduzem ideias do documento sem, entretanto, transcrever as próprias palavras do autor. Exemplo: O desenvolvimento psíquico, de acordo com Piaget (1980), é análogo ao orgânico.
Citações diretas (textuais): é a transcrição textual de parte da obra do autor consultado. Podem ser curtas e longas. a) *citações curtas* (de até 3 linhas): são inseridas no texto, entre aspas duplas.

Exemplo: Para Gomes (2015, p. 69), "a escrita pode ser desenvolvida conforme diferentes propósitos". b) *citações longas* (mais de três linhas): devem constituir um parágrafo independente, recuado 4 cm da margem esquerda, com fonte menor do que a utilizada no texto (11), com espaçamento simples entre as linhas e dispensando o uso de aspas. c) *citação de citação*: todo esforço deve ser empreendido para se consultar o documento original. Entretanto, nem sempre é possível o acesso a certos textos. Nesse caso, pode-se reproduzir informação já citada por outros autores, cujos documentos tenham sido efetivamente consultados. No texto deve-se citar o sobrenome do autor do documento não consultado no original, seguido das expressões: apud, citado por, e o sobrenome do autor do documento efetivamente consultado. Exemplo: "[...] apresenta a dinâmica do design da gramática visual." (KRESS, 2008 apud SOUZA, 2013, p. 27).

5. A nomenclatura científica deve ser citada segundo os critérios estabelecidos nos Códigos Internacionais em cada área. As unidades e medidas devem seguir o Sistema Internacional.

6. O texto deverá iniciar com o TÍTULO do trabalho em letras maiúsculas, utilizando fonte *Time New Roman*, tamanho 14, em negrito, centralizado com, no máximo, 20 palavras.

7. Após o espaço de duas linhas do Título, devem aparecer os Nomes Completos dos Autores, separados por ponto e vírgula, em fonte *Time New Roman*, corpo 12, centralizados e grafados somente com as primeiras letras maiúsculas. Fazer chamada com número arábico sobrescrito para cada instituição, após o último sobrenome de cada autor, para indicar o endereço institucional (centro, departamento, núcleos, laboratórios, grupos de pesquisa) e o eletrônico (e-mail). Os autores de uma mesma instituição devem ser agrupados em um único índice.

Modelo:

TÍTULO DO RESUMO EXPANDIDO (até vinte palavras.)

Nome Completo do Autor¹; Nome Completo dos Outros Autores²; Nome Completo do Professor Orientador³

(Final da p.1)

¹Estudante do Curso de do Departamento deda Universidade.....; Email:

²Outro(s) estudantes. (Seguir a nota 1.)

³Professores do Departamento deda Universidade..... Líder (ou Participante) do Grupo de Pesquisa.....; E-mail:.....

8. Logo após os nomes dos autores, deve vir a expressão "**Palavras-chave:**" e, na mesma linha que ela, será incluída, no mínimo, três e, no máximo, cinco, expressões em português relacionadas ao tema do trabalho, com iniciais maiúsculas e separadas por "ponto final" e que não devem estar presentes no TÍTULO.

9. A seção **Introdução** deve ser breve e conter, no máximo, 1000 (um mil) palavras. Apresentar a situação problema, contextualizando-a e justificando-a, de forma clara. Pode utilizar-se também de uma breve revisão de literatura (*background*). O último parágrafo deve conter os objetivos do trabalho realizado.

10. A seção **Metodologia** deve ser concisa, mas suficientemente clara, de modo que o leitor entenda e possa reproduzir os métodos, procedimentos e materiais utilizados. Deve conter o

referencial teórico da pesquisa, da metodologia de estudo e/ou análises laboratoriais empregadas. Não deve exceder 1000 (um mil) palavras.

11. A seção **Resultados e Discussão** deve conter os dados obtidos, até o momento, podendo ser apresentados, também, na forma de Tabelas e/ou Figuras. A discussão dos resultados deve estar baseada e comparada com a literatura utilizada no trabalho de pesquisa, indicando sua relevância, vantagens e possíveis limitações.

11.1. As Tabelas e/ou Figuras (fotografias, gráficos, desenhos) devem ser elaboradas de forma a apresentar qualidade necessária à boa reprodução. Devem ser gravadas no programa *Word*. As palavras Figura e Tabela que aparecerem no texto devem, sempre, ser escritas com a primeira letra em maiúscula e devem vir acompanhadas da numeração com algarismos arábicos (Figuras e Tabelas) respectivos ao qual se referem. No caso de se utilizar tabelas, figuras de outra autoria mencionar a fonte abaixo da mesma. A utilização de expressões como “a Tabela acima” ou a “Figura abaixo” não devem ser utilizadas, porque no processo de editoração a localização das mesmas pode ser alterada. As tabelas devem ser apresentadas segundo a Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, Normas de Apresentação Tabular, 1993. Toda a tabela deve conter um título indicando a natureza e abrangências geográfica e temporal dos dados numéricos, sem abreviações, por extenso, de forma clara e concisa. Deve ter um número (algarismos arábicos, crescente) sempre que o documento apresentar duas ou mais tabelas. Deve ter no mínimo três traços horizontais paralelos. A moldura não deve ter traços verticais que a delimitem à esquerda e à direita. Deve conter dados numéricos inscritos nas suas células, para informar a quantificação de um fato específico observado. Recomenda-se que seja elaborada de forma a ser apresentada em uma única página e que apresente uniformidade gráfica (fonte, corpo, uso de maiúsculas e minúsculas). É recomendável evitar a apresentação dos mesmos dados na forma de Figuras e Tabelas.

12. A seção **Conclusão** deve ser elaborada com o verbo no presente do indicativo, em frases curtas, sem comentários adicionais, e com base nos objetivos e resultados da pesquisa. Não deve exceder 200 (duzentas) palavras.

14. A seção **Agradecimentos** deve expressar os agradecimentos ao órgão que concedeu a bolsa, às instituições e às pessoas que contribuíram para o desenvolvimento da pesquisa (exceto o professor orientador) seja em forma de apoio financeiro, de infraestrutura ou científico. Não deve exceder 50 (cinquenta) palavras.

15. Na seção **Referências** devem ser listados apenas os trabalhos mencionados no texto. Obedecendo às normas vigentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas, as referências devem ser relacionadas em lista própria, constando todas as fontes citadas no texto; obedecendo a uma ordem alfabética única de sobrenome de autor e título para todo o tipo de material consultado. Para a melhor compreensão e visualização, a seguir são transcritos exemplos de referências de diversos tipos de materiais:

Livros com 1 autor:

AUTOR. **Título**. Edição. Local: Editora, data. Paginação.

IZQUIERDO, Iván. **A arte de esquecer**: cérebro, memória e esquecimento. 2. ed. Rio de Janeiro: Vieira & Lent, 2005. 114 p.

Livros com 2 autores:

AUTORES separados por ponto e vírgula. **Título**. Edição. Local: Editor, data. Paginação.

FRANÇA, Junia Lessa; VASCONCELLOS, Ana Cristina de. **Manual para normalização de publicações técnico científicas**. 7. ed. Belo Horizonte: Ed. UFMG, 2004. 242 p.

Livros com 3 autores:

Dar entrada pelos três autores, separados por ponto e vírgula. **Título.** Local: Editora, data. Paginação.

CUTLIP, Scott M.; CENTER, Allen H.; BROOM, Glen M. **Effective Public Relations.** 6. ed. Englewood Cliffs: Prentice-Hall, 1985. p.

Livros com mais de 3 autores:

Entrada pelo nome do primeiro autor, seguido da expressão et al. **Título.** Local: Editora, data. Paginação.

FRANÇA, Júnia Lessa et al. **Manual para normalização de publicações técnico científicas.** Belo Horizonte: Ed. UFMG, 1990. 167 p.

Livros com organizadores, coordenadores:

ORGANIZADOR ou COORDENADOR, etc. (nota) **Título.** Local: Editora, data. Paginação.

MELO, José Marques de (Org.). **Comunicação comparada:** Brasil/Espanha. São Paulo: Loyola, 1990. 171 p.

Partes de livros com autoria própria:

AUTOR da parte referenciada. Título da parte referenciada. Referência da publicação no todo precedida de In: Localização da parte referenciada.

ESTEINO MADRID, Javier. As tecnologias de comunicação e a transformação do estado capitalista. In: FADUL, Ana Maria (Org.). **Novas tecnologias em comunicação.** São Paulo: Summus, INTERCOM, 1986. 250 p. p.123-126.

Dissertações, teses, trabalhos de conclusão de curso:

AUTOR. **Título.** Data. Paginação. Tipo do documento (dissertação, tese, trabalho de conclusão de curso), grau entre parênteses (Mestrado, Doutorado, Especialização em...) - vinculação acadêmica, o local e a data da defesa, mencionada na folha de aprovação se houver.

AZEVEDO, Martha Alves d'. **O Controle externo da informação como forma de dominação.** 1980. 368 f. Dissertação (Mestrado em Ciência Política) – Curso de Pós-Graduação em Antropologia, Política e Sociologia, Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Porto Alegre, 1980.

BORGES, Alexandra Bica. **Uma contribuição ao estudo da biografia de Leonel de Moura Brizola.** 2004. 137 f. Trabalho de Conclusão do Curso de Comunicação Social, habilitação Jornalismo, Faculdade de Biblioteconomia e Comunicação, Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Porto Alegre, 2004.

Eventos no todo (Congressos, Jornadas, Encontros, Simpósios):

TÍTULO DO EVENTO, Número do evento, Data do evento, Local do evento. Título do documento. Local: Editora, data. Paginação.

ENCONTRO INTERNACIONAL DE JORNALISMO, 2., 1989, Rio de Janeiro. **Anais...** Rio de Janeiro: IBM do Brasil, 1990. 229 p.

Trabalhos de eventos:

AUTOR. Título do trabalho de evento: subtítulo do trabalho de evento (se houver). Referência da publicação no todo precedida de In: localização da parte referenciada. Paginação da parte referenciada.

FRANCO, Antônio. A imprensa e a Europa 92. In: ENCONTRO INTERNACIONAL DE JORNALISMO, 2., 1989, Rio de Janeiro. **Anais...** Rio de Janeiro: IBM do Brasil, 1990. P.10-35.

Revistas/periódicos no todo:

TÍTULO. Local: Editora, data inicial. Periodicidade.

REVISTA DE BIBLIOTECONOMIA & COMUNICAÇÃO. Porto Alegre: Faculdade de Biblioteconomia e Comunicação, Universidade Federal do Rio Grande do Sul, 1986-2000. Anual.

EM QUESTÃO: revista da Faculdade de Biblioteconomia e Comunicação. Porto Alegre: Faculdade de Biblioteconomia e Comunicação, Universidade Federal do Rio Grande do Sul, 2003 - Semestral.

Revistas/periódicos, suplementos, números especiais:

TÍTULO do periódico. Título do fascículo, suplemento se houver. Local: Editor, v., n., data e paginação total do fascículo. Nota.

ISTO É/SENHOR. 1990. São Paulo: Editora Três, n. 1110, dez. 1990. 82 p. Edição especial de final de ano.

Artigos de revistas/periódicos:

AUTOR do artigo. Título do artigo. **Título da revista**, local, v., n., páginas, mês, ano. (Os títulos dos periódicos não devem ser abreviados.)

HAUSER, Silvia. O risco do marketing moderno. **Meio & Mensagem**, São Paulo, v. 13, n. 452, p. 6-8, abr. 1991.

Trabalhos aceitos para publicação:

ALMEIDA, M.V. Qualidade da madeira de *E. urophylla* da região de Seropédica – RJ. Floresta e Ambiente, Seropédica, 2001. No prelo

SANTANA, R. Effect of the fost growth on the wood. Floresta e Ambiente, Seropédica, 2001. In press.

Artigos de jornais:

AUTOR do artigo. Título do artigo. **Título do jornal**, local, data (dia, mês e ano). Caderno. CAMPOS, Rogério de. Exposição traz ao Brasil de J. Carlos. **Folha de S. Paulo**, São Paulo, 10 abr. 1991. Ilustrada, p.1.

Patente:

ENTIDADE RESPONSÁVEL E/OU AUTOR. **Título**. Número da patente e datas (do período de registro).

NOGUEIRA, M.M. **Branqueamento de celulose kraft através de oxigênio**. BR. n. MT023467, 31 maio 1978.

CASA ERLAN LTDA (Seropédica – RJ). Marcos Antônio da Silva. **Embalagens especiais**. BR n. DT456345, 12 outubro 1990.

Software:

AUTOR(ES)/TÍTULO DO SERVIÇO OU PRODUTO. versão (se houver) e descrição física do meio eletrônico.

MICROSOFT Project for Windows 95: project planning software. Version 4.1. [S.I.]: Microsoft Corporation, 1995. 1 CD-ROM.

Imagem em movimento:

TÍTULO. Subtítulo. Responsável. Local (país), Produtora, Distribuidora, data. Especificação do suporte em unidades físicas, som, cor. Largura em milímetros. Título original. Legenda.

OS PERIGOS do uso de tóxicos. Produção de Jorge Ramos de Andrade. São Paulo: CERAVI, 1983. 1 videocassete (30 min), VHS, son., color.

CENTRAL do Brasil. Direção: Walter Salles Júnior. Produção: Martire de Clermont-Tonnerre e Arthur Cohn. Intérpretes: Fernanda Montenegro; Marília Pera; Vinicius de Oliveira; Sônia Lira; Othon Bastos; Matheus Nachtergaele e outros. Roteiro: Marcos Bernstein, João Emanuel Carneiro e Walter Salles Júnior. [S.I.]: Le Studio Canal; Riofilme. MACT Productions, 1998. 1 bobina cinematográfica (106 min), son., color., 35 mm.

BLADE Runner. Direção: Ridley Scott. Produção: Michael Deeley. Intérpretes: Harrison Ford; Rutger Hauer; Dean Cain; Edward James Olmos e outros. Roteiro: Hampton Fancher e David Peoples. Música: Vangelis. Los Angeles: Warner Brothers, c1991. 1 DVD (117 min), widescreen, color. Produzido por Warner Video Home. Baseado na novela "Do androids dream of electric sheep?" de Philip K. Dick.

Leis, decretos, portarias, etc.:

NOME DO LOCAL (país, estado ou cidade). **Título** (especificação da legislação, n.º e data). Indicação da publicação oficial.

BRASIL. Decreto n.º 50.450, de 12 de abril de 1961. Regula a projeção de películas cinematográficas e propaganda comercial através das emissoras de televisão. **Diário Oficial** [da República Federativa do Brasil], Brasília, v.126, n.66, p.6009, 13 abr. 1961. Seção 1, pt. 1.

Palestras, debates, comunicações, entrevistas:

NOME DO PALESTRANTE, ENTREVISTADO, etc. **Título da palestra.** Local, data. Nota.

CAUDURO, Flávio Vinicius. **Doutorado na Inglaterra.** Porto Alegre, 1991. Entrevista concedida aos alunos do Curso de Comunicação da Faculdade de Biblioteconomia e Comunicação da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, em 23 abr. 1991.

KOUTZII, Flávio. **A guerra do Golfo e suas consequências na América Latina.** Porto Alegre, 1991. Palestra ministrada aos professores, alunos e funcionários da Faculdade de Biblioteconomia e Comunicação da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, em 13 mar. 1991.

Pré-impressões, trabalhos escritos mas não publicados ou em fase de elaboração, notas de aulas, etc. Deve ser mencionado o fato indicando-se também os dados bibliográficos disponíveis: AUTOR. **Título do trabalho.** Nome da instituição, local, data. Nota.

PEDROSO, Rosa Nívea. **O fato no jornalismo político:** a ética do "roxo" no Governo Collor. Faculdade de Biblioteconomia e Comunicação da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Porto Alegre, 1991. Notas de aula.

Programas de rádio/televisão:

TÍTULO. Apresentador. Local: Emissora, data (dia, mês e ano), horário. Duração. Entrevistado.

GUAÍBA Medicina e Saúde. Apresentado por Abraão Winogron. Porto Alegre: Rádio Guaíba, 21 abr. 1991, 8 h. Duração 1 h 45 min. Entrevista com Dr. Luiz Lawinsky.

CARA a Cara. Apresentado por Marília Gabriela. São Paulo: Rede Bandeirantes de Televisão, 21 abr. 1991, 22 h. Duração 60 min. Entrevista com Rita Lee.

Relatórios:

NOME DA INSTITUIÇÃO. Título do relatório. Local, data, paginação.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. Relatório ABNT: gestão 989/1990. Rio de Janeiro, 1991. 31p.

Documentos eletrônicos online:

AUTOR. Título. Local, data. Disponível em: < >. Data do acesso: dd mm aaaa

ALVES, Castro. **Navio negreiro.** [S.l.]: Virtual Books, 2000. Disponível em: Acesso em: 10 jan. 2002

Documentos CD – Rom:

PALMA, H.A.L.; BALLARIM, A. W. Demarcação e densidade da madeira juvenil e adulta de Pinus taeda L. In: ENCONTRO BRASILEIRO EM MADEIRAS E EM ESTRUTURA DE MADEIRAS, EB 117.01, 2002, Uberlândia. **Anais....** Universidade Federal de Uberlândia, 1 CD – Rom.