

ANEXO I - FORMULÁRIO DO TERMO DE COMPROMISSO

Declaro conhecer e estar de acordo com as normas e procedimentos da seleção para remoção de Técnico Administrativo interna da UERN, conforme Edital nº 11/2019, bem como acatar, caso seja selecionado, as normas internas da instituição.

Mossoró-RN, ____/____/2019.

Assinatura do candidato

ANEXO II - FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO

Eu, _____ Declaro para os fins de seleção de remoção interna para técnico administrativo, conforme este edital, minha disponibilidade para o(s) turno(s) de trabalho, de acordo com a necessidade do CAN, atendida a carga horária de trabalho de 40 horas semanais;

Mossoró-RN, ____/____/2019.

Assinatura do candidato

ANEXO III - FICHA DE INSCRIÇÃO

NOME DO CANDIDATO: _____

ENDEREÇO: _____

TELEFONE: _____

EMAIL: _____

Documentação exigida:

- Termo de compromisso devidamente preenchido e assinado (ANEXO I);
- Declaração de disponibilidade para o(s) turno(s) de trabalho, de acordo com a disponibilidade do CAN, atendida a carga horária de trabalho de 40 horas semanais (ANEXO II);
- Declaração de Tempo de efetivo exercício na UERN (declaração que o candidato deverá solicitar à Diretoria de Pessoal/PROGEP);
- Cópia da Portaria de homologação do processo de Avaliação de Estágio probatório;
- Se houver, cópia de comprovante de tempo de efetivo exercício em instituição pública na esfera municipal, estadual ou federal - TEIP, considerando períodos anteriores a posse na UERN.

APRESENTOU TODOS OS DOCUMENTOS? SIM NÃO

Mossoró/RN, _____ de _____ de 2019.

Assinatura do servidor responsável pela inscrição