



Governo do Estado do Rio Grande do Norte
Universidade do Estado do Rio Grande do Norte – UERN
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação – PROPEG
Diretoria de Pesquisa – DP
Comissão Permanente de Pesquisa – CPP



ORIENTAÇÕES PARA SUBMISSÃO DE PROJETOS DE PESQUISA JUNTO A
COMISSÃO PERMANENTE DE PESQUISA – CPP

1 – DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À SUBMISSÃO DE PROJETOS:

- a) Projeto de Pesquisa na íntegra, redigido no formulário padrão disponível no site da UERN através do link <http://propeg.uern.br/default.asp?item=propeg-pesquisa-formularios> com todos os campos preenchidos;
- b) Memorando de encaminhamento expedido pelo Chefe do Departamento;
- c) Ata da plenária do Departamento que conste a discussão e aprovação do referido projeto;
- d) Declaração do coordenador (conforme modelo) assumindo inteira responsabilidade com as questões orçamentárias para o desenvolvimento da pesquisa;
- e) Cópia do parecer de APROVAÇÃO da proposta de pesquisa junto ao comitê de ética e pesquisa – CEP da Universidade do Estado do Rio Grande do Norte – UERN ou de outra instituição competente para os casos de projetos da área da saúde, que envolvam seres humanos e/ou animais e
- f) Cópia digitalizada do projeto que deverá ser encaminhada obrigatoriamente ao endereço eletrônico (cpp.propeg@uern.br) ou (cpppropeg@gmail.com).

2 – DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À SUBMISSÃO DE PROPOSTAS DE CRIAÇÃO GRUPOS DE PESQUISA:

- a) Proposta de criação do Grupo de Pesquisa conforme formulário padrão disponível no site da UERN através do link <http://propeg.uern.br/default.asp?item=propeg-pesquisa-formularios> com todos os campos preenchidos.
- b) Carta de encaminhamento endereçada a Diretoria de Pesquisa solicitando a apreciação da proposta.
- c) Cópia digitalizada da proposta de grupo de pesquisa que deverá ser encaminhada obrigatoriamente ao endereço eletrônico (cpp.propeg@uern.br) ou (cpppropeg@gmail.com).

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. Para distribuição e apreciação dos projetos por parte dos pareceristas é necessário que todos os documentos supracitados sejam enviados nos prazos previamente estipulados. **Os projetos com pendências de documentações serão arquivados e submetidos à comissão somente após o envio de toda a documentação prevista para apreciação da proposta.**

2. Nas reuniões da CPP, serão analisados os Projetos registrados na Diretoria de Pesquisa (DP) da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação – PROPEG até a data limite prevista no edital de seleção de projetos de pesquisa disponível no site da UERN.
3. Os Projetos registrados após a data limite estabelecida no edital de seleção de projetos de pesquisa serão analisados em reunião a ser estabelecida em um próximo edital.
4. O horário de funcionamento da Diretoria de Pesquisa – DP/PROPEG não será alterado nas datas limites estabelecidas nos editais para entrega dos projetos de pesquisa.
5. O coordenador receberá o parecer referente ao seu projeto a partir da data de liberação dos pareceres, conforme edital.