

### III EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS(AS) APROVADOS(AS) NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PROFESSOR – PROGEP/UERN – Edital nº 06/2021 – PROGEP

A Fundação Universidade do Estado do Rio Grande do Norte (FUERN), por meio da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) no uso de suas atribuições:

Considerando a previsão orçamentária e financeira prevista nos autos do Processo SEI RN nº 04410027.003170/2020-83;

Considerando o Parecer da Assessoria Jurídica (Processo SEI RN nº 04410027.001451/2021-82), no qual opinou pela possibilidade da realização do processo seletivo para professores temporários;

Considerando o art. 2º da Lei nº 9.939/2015;

Considerando a necessidade de continuidade do serviço público;

Considerando a vigência do Edital nº 06/2021 – PROGEP/UERN e os termos dos itens 1.3 e 1.4 do mesmo;

Considerando o pleito do **Departamento de Letras Vernáculas/Assú** por substituição docente para suprir as demandas de sala de aula, conforme Processo SEI RN nº 04410198.000099/2021-04;

Torna pública a **CONVOCAÇÃO** dos candidatos aprovados no Processo de Seleção Simplificada, para contratação por tempo determinado, de Professor(a)Temporário para atender demandas do semestre letivo 2021.1.

#### 1 – DA CONVOCAÇÃO DO CANDIDATO:

O(A) candidato(a) aprovado(a) ou classificado(a) será convocado(a) pela PROGEP através da publicação do presente Edital, e é de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a divulgação de todos os atos, editais, avisos, comunicados e outras informações pertinentes a este processo seletivo, os quais serão publicados exclusivamente nos canais oficiais, a saber DOE, JOUERN e/ou Portal da UERN.

É de total responsabilidade do(a) candidato(a) a observância da convocação a ser realizada pelos meios de divulgação oficiais, como Portal da UERN.

Os(As) candidatos(as) aprovados(as) serão contratados(as) de acordo com os requisitos da área conforme Edital nº 06/2021 – PROGEP/UERN, respeitando-se a legislação vigente e o interesse da administração pública.

Os candidatos que, no momento da contratação, não atenderem aos requisitos do cargo (item 1 do Edital nº 06/2021 – PROGEP/UERN) terão suas contratações indeferidas.

## **2 – DA CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS**

O(a) candidato(a) aprovado(a) abaixo listado deverá enviar (de e-mail próprio) documentação em anexo único, no formato PDF, seguindo a ordem do anexo I, para e-mail: [selecao.progep@uern.br](mailto:selecao.progep@uern.br), **até as 12:00 horas do dia 16/09/2021**.

Após envio por e-mail, o Setor de Legislação e Encargos Sociais entrará em contato com o candidato (pelo e-mail utilizado para o envio da documentação por parte do convocado **até o dia 20/09/2021**, para assinatura do contrato e apresentação dos documentos originais, elencados no anexo I.

Por ocasião da assinatura do contrato, o contratado deverá entrar em contato, por e-mail, com o Departamento de Lotação para exercício imediato.

### **ENDEREÇO PARA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS ORIGINAIS:**

*Campus Central*  
*Diretoria de Pessoal - PROGEP*  
*Rua Maria Luzia Medeiros Lima, s/n, Centro, CEP: 59.610-220 – Mossoró/RN*  
*E-mail: [legislacao.progep@uern.br](mailto:legislacao.progep@uern.br)*

## **3 – DOS (AS) CONVOCADOS(AS):**

### **1) Campus Assu/RN**

**CURSO/UNIDADE:** Departamento de Letras Vernáculas– DLV/Assu

**FUNÇÃO:** Professor temporário do Ensino Superior

**ÁREAS DE ATUAÇÃO:** Estudos Literários, Linguística e Ensino

**Nº DE VAGAS/REGIME DE TRABALHO:** 01/40h

3 - Rafael Francisco Braz

Mossoró-RN, 14 de setembro de 2021.

Profa. Jéssica Neiva de Figueiredo Leite  
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

ANEXO I / CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS NO EDITAL Nº 06/2021 –  
 PROGEP/UERN (esta via deve ser preenchida e encaminhada com os demais anexos)

**ENTREGA / RECEBIMENTO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO CONFORME  
 RESOLUÇÃO nº 008/2012 – TCE/RN (cópias e originais)**

| DADOS PESSOAIS   |  |       |          |
|--|--|-------|----------|
| Nome   |  |       |          |
| Função   |  | C. H. | horas    |
| Depto.   |  |       |          |
| Unidade<br>/<br>Campus   |  |       |          |
| <b>DOCUMENTAÇÃO</b>  |  |       | <b>X</b> |
| 01 Foto 3 X 4 Colorida Atual   |  |       |          |
| Cópia da Identidade (RG)   |  |       |          |
| Cópia do CPF   |  |       |          |
| Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (cópia de todos os registros constantes dos contratos de trabalho, incluindo a página seguinte em branco)   |  |       |          |
| Cópia do Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral   |  |       |          |
| Cópia do PIS / PASEP – c/ data de emissão  |  |       |          |
| Cópia do certificado de reservista   |  |       |          |
| Cópia da Habilitação (caso possua)   |  |       |          |
| Cópia da Certidão de Nascimento (    ) OU Casamento (    )   |  |       |          |
| Cópia da Certidão de Nascimento do(s) Filho(s) (se tiver) – Qtd:   |  |       |          |
| Cartão de vacina atualizado (para filhos até 5 anos)   |  |       |          |
| Comprovante de matrícula escolar (para filhos maiores de 5 anos)   |  |       |          |
| Cópia do Comprovante de Residência – com CEP válido  |  |       |          |
| Cópia do Comprovante de Situação Escolar (Diploma, Certificado ou Declaração)  |  |       |          |
| Cópia e original de Documento de comprovação do atendimento aos pré-requisitos do Edital (item 1)  |  |       |          |
| Cópia de Comprovante da Conta-Corrente: Banco do Brasil Individual? Sim (    ) OU Não (    ) → CPF 2º Titular:   |  |       |          |
| Situação de Regularidade Cadastral do CPF / Receita Federal  |  |       |          |
| Declaração de bens e valores (elaborado pelo contratado)   |  |       |          |
| Declaração de não acumulação ilegal de cargo e emprego público a ser preenchido no momento da contratação (disponível no link: <a href="http://progep.uern.br/default.asp?item=progep-formularios">http://progep.uern.br/default.asp?item=progep-formularios</a> ) |  |       |          |
| Atestado médico de ingresso emitido por médico do trabalho, indicando a aptidão do candidato para o exercício das atribuições próprias do cargo  |  |       |          |

Primeiro Emprego? Sim (    ) Não (    )

Portador de Deficiência? Sim (    ) Não (    )

Raça: Indígena ( ) Branca ( ) Preta ( ) Parda( )

Escolaridade: Ensino Médio ( ) Graduação ( ) Especialista ( ) Mestre ( )

Doutor ( ) Pós-Doutorado ( )

Telefone(s) de contato: ( ) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

---

Assinatura